**关于实行月工作清单制和“句号工作法”的通知**

各系部处室：

为贯彻“三快”办学理念，营造“比干劲、拼热情、增效率”的良好工作氛围，经院领导研究决定，从2019年3月份开始，各系部处室实行工作清单制和“句号工作法”，形成“一月一回顾、一季一点评、一年一考核”的工作机制，确保各项工作目标任务按期高质完成。具体工作方法如下：

一、公布清单。每月一日之前上报本月工作的目标任务，明确各项工作的实施计划、预计完成时间和责任人等，学校汇总后予以公布。

二、任务销号。对月工作安排表列出的目标任务，每月底进行一次全面的回顾，落实一项销号一项，尚未完成的需作出书面说明。

三、定期考核。每季度召开一次工作讲评会，各项工作责任人如实汇报工作完成情况、下步计划、现存问题和解决方案，院领导对重点工作进行点评、提出建议，确保各项工作保质保量完成。每年年底各部门进行考核答辩，对照月工作清单进行汇报，院领导现场进行提问和测评，测评结果将与部门年度考核挂钩。

附件：徐州生物工程职业技术学院月工作计划表

2019年3月11日