

徐州生物工程职业技术学院文件

徐生院发〔2020〕55号

关于印发《徐州生物工程职业技术学院 优秀教学成果奖评选和奖励办法》的通知

各部门：

《徐州生物工程职业技术学院优秀教学成果奖评选和奖励办法》已经学院党委会审定通过，现予以印发，请遵照执行。

- 附件：1. 徐州生物工程职业技术学院优秀教学成果奖评选和奖励办法
2. 徐州生物工程职业技术学院优秀教学成果奖申报表
3. 徐州生物工程职业技术学院优秀教学成果奖评价标准
4. 徐州生物工程职业技术学院2020年校级教学成果奖申报材料有关要求

2020年6月12日



徐州生物工程职业技术学院 优秀教学成果奖评选和奖励办法

为激发广大教师及其他教育教学工作者的教科研动力和活力，大力推进学校“治人文、精技术”教育教学改革，促进学校的教育教学质量提升和专业发展，根据《江苏省高等教育教学成果奖励办法》文件精神，结合我校实际情况，开展每两年一次的优秀教学成果奖评奖活动，特修订优秀教学成果奖评选和奖励办法如下：

一、评奖范围

本办法所称优秀教学成果（以下简称教学成果），是指反映高等职业教育教学规律，具有独创性、新颖性、实用性，对提高教学水平和教育质量、实现培养目标产生明显效果的教育教学方案。主要包括：

（一）教育教学。适应高等教育大众化背景下人才培养目标多样性要求，推进学校“治人文、精技术”教育教学改革，在转换教育思想、更新教学内容、改进教学方法、创新培养模式、推进素质教育、加强实践教学、产教融合、“1+X”证书、现代学徒制、学生就业创业等方面取得的成果。

(二) 教学研究。适应教育、科技、经济一体化发展趋势，在推动教育教学管理现代化，加强教育教学改革、教学创新、实验实训基地建设、师资队伍建设、教育信息化建设、质量保障体系建设等方面取得的成果。

(三) 教学资源。高等职业教育资源、专业教学资源库、在线开放精品课程、线上教学资源等优质资源共享的成果。

(四) 其他。其他具有代表性、实践价值的教育教学成果。

教学成果的主要形式为反映以上教育教学研究成果的实施方案、创新案例、研究报告、教材、课件、论文、著作等。

二、申报条件

在教育教学中做出突出贡献、取得显著成效的集体和个人，其持有成果项目具备下列条件的，可申报校级教学成果奖：

1. 申报优秀教学成果奖的集体主要成员或个人必须具备下列条件：

(1) 能认真贯彻党和国家教育方针，热爱教育事业，模范遵守职业道德；为人师表、教书育人成绩显著。

(2) 坚持在教学第一线辛勤工作，教师在参评前连续2年均完成学校规定的教学工作量；教学水平高，治学严谨，

教学效果、教学质量综合评价优良。教学辅助人员和教学管理干部在相应岗位上工作任务饱满，工作成绩显著。

(3) 集体主要成员是指在完成项目中承担具体工作，有重要贡献者，一般不应超过 5 人。

2. 申报优秀教学成果奖的项目，必须具备以下条件：

(1) 具有原创性，在理论和实践上有所突破，具有先进教育理念，符合高等职业教育发展规律、高等学校办学规律和高层次应用型人才培养规律，在本校或全省处于领先水平的成果。

(2) 具有较强实用性和可操作性，经过两年以上教育教学实践检验，取得明显实效的成果。

(3) 具有较大示范性和指导推广作用，取得较高认同度，在校内外产生积极影响的成果。

三、评审程序

1. 个人（集体）申报

凡符合评奖范围、申报条件的优秀教学成果，由项目负责人向所属二级教学单位或处（室）申报。对成果内容、理论水平、实践效果、推广应用价值做较详细的文字介绍，如实填写《徐州生物工程职业技术学院优秀教学成果奖申报表》（见附件 2），并提供反映成果水平的科研论文及其他实绩材料。

2. 初审推荐

各二级教学单位或处（室）组织 5 人以上评审小组认真审阅申报材料。对其主要内容进行调查核实，广泛听取师生意见，对照《徐州生物工程职业技术学院优秀教学成果奖评价标准》（见附件 3），公正、客观、准确地提出初审意见。按实施细则的要求将申报及推荐材料报教务处。

3. 学校评审

学校评审委员会（由教务处聘请有关专家组成）各成员要认真传阅申报材料，形成个人意见。召开评审委员会全体成员会议，交流个人评审意见，并按照《徐州生物工程职业技术学院优秀教学成果评价标准》对每个申报项目逐项评分，按照全体委员评分结果，初步定出优秀教学成果奖项目及获奖等级。

4. 结果公示

教务处将初评获奖的成果名称、申报人及获奖等级张榜公布，广泛征求全体教职工意见。对获奖项目有异议者，必须采取书面形式，写明存在问题及举报人真实姓名，在公示期内送交教务处或学校纪律监察委员会，评审委员会负责调查核实，提出处理意见，报校长办公会仲裁。

四、评奖时间

校级教学成果奖每两年评选一次，逢双年进行，具体时间由教务处安排。

五、奖励

1. 奖励等级分为一等奖、二等奖、三等奖。
2. 学校对获奖成果进行表彰，同时颁发获奖证书。
3. 学校从获得校级教学成果奖的成果项目中，组织择优遴选，推荐申报市级、省级和国家级教学成果奖。
4. 各级教学成果奖获奖情况记入获奖者本人业务档案，作为考核、晋升、评定职称、岗位定级的重要依据。

校级教学成果奖一等奖、二等奖、三等奖的岗位定级积分参照《学院专业技术岗位竞争上岗业绩考核标准》中市厅级标准执行。

校级教学成果奖一等奖、二等奖、三等奖分别积分为 6、4、2，纳入个人绩效考核积分。市厅级、省部级、国家级教学成果奖的绩效考核积分参照《徐州生物工程职业技术学院科研成果计算与奖励办法》表 3 中对应标准执行。

同一教学成果相继获得校级、市级、省级和国家级教学成果奖，所获奖励以最高奖级计，不重复计算。

六、附则

1. 教务处为学校教育教学优秀成果奖评审工作机构，负责校级评奖和上级评奖初评的组织工作。

2. 本办法由教务处负责解释。本办法自发布之日起施行，原 2015 版学校教学管理制度汇编中《学院教学成果评选和奖励办法（试行）》同时废止。

附件 2

徐州生物工程职业技术学院
优秀教学成果奖申报表

成果名称 _____

成果完成人 _____

成果完成单位 _____

申报时间 _____年 _____月 _____日

徐州生物工程职业技术学院教务处 制

承诺书

在申报优秀教学成果奖过程中，本人（单位）自愿作出如下承诺：

1. 对填写的各项内容负责，成果申报材料真实、可靠，不存在知识产权争议，未弄虚作假、未剽窃他人成果。
2. 同意在学校相关网络平台公示全文。
3. 如遴选合格，同意学校推荐参加市级及以上级别的教学成果奖的申报。

成果负责人签字：_____

所在单位盖章：_____

年 月 日

一、成果简介

成果来源	(填写支撑该成果的研究课题, 写明项目来源和项目编号, 可不限 1 项)
成果策划/ 设计起止 时间	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 起始: 年 月 日 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 完成: 年 月 日 </div>
成果应用 开始时间	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 起始: 年 月 日 </div>
成果主 要形式	(此处填实施方案、研究报告、教学资源、论文、著作等, 分行逐项写明)

1.成果简介（对成果主题和主要内容进行概述，不超过 600 字）

注：填写本表前，请先仔细阅读填报要求，严格按照要求规范、如实填写。

2.成果主要解决的教学问题及解决教学问题的方法（概述成果主要解决的教学问题，具体指出成果解决问题所采用的方法，不超过 1200 字）

3.成果的创新点（对成果在更新教育理念、改革教学模式、改进教学方法、规范教学管理、优化教学评价、提高教学质量、促进学生持续发展等方面的创新进行归纳与提炼，不超过800字）

4.成果的推广应用效果（就成果的应用、推广情况及预期应用前景进行阐述，或就成果在国内外公开发行的书刊中的评价及引用情况进行阐述）

二、主要完成人情况

主要完成人姓名		性 别	
出生年月	年 月	最后学历	
到高校工作时间	年 月	教 龄	
专业技术职称		现任 党政职务	
部 门		联系电话	
现从事工作及专长		电子信箱	
通讯地址		邮政编码	
何时何地受何种 省部级及以上奖励			
主 要 贡 献	(不超过 300 字)		
授 权 声 明	<p>为使优秀教学成果尽快并在更大范围内发挥示范效应，本人同意在本成果获得校级教学成果奖的情况下，授权徐州生物工程职业技术学院宣传推广本成果。</p> <p style="text-align: right;">本人签名：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		

注：本表可复制，主要完成人一人一表，按顺序排版（不填视为无效完成人）。

三、主要完成单位情况

主要完成单位名称	(排序第____)	负责人	
联系人		联系电话	
传 真		电子信箱	
通讯地址		邮政编码	
主要贡献	<p>(不超过 500 字)</p>		
授权声明	<p>为使优秀教学成果尽快并在更大范围内发挥示范效应，本单位同意在本成果获得校级教学成果奖的情况下，授权徐州生物工程职业技术学院宣传推广本成果。</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">单 位 盖 章</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">负责人签字：</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">年 月 日</p>		

注：本表可复制，主要完成单位各填一表，按顺序排版（不填视为无效完成单位）。

四、推荐意见

推 荐 意 见	<p>(本栏由校二级教学单位或处(室)填写,根据成果创新性特点、水平和应用情况写明推荐理由)</p> <p>推荐单位负责人签字:</p> <p>年 月 日</p>
专 家 组 评 审 及 等 级 意 见	<p>专家组组长签字:</p> <p>年 月 日</p>
学 校 审 批 意 见	<p>学校分管领导签字:</p> <p>年 月 日</p>

五、相关佐证材料清单

类别	序号	材料名称	类型
成果策划、 设计相关材料	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	……		
成果实施、 应用相关材料	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	……		
成果评价、 成效、推广 相关材料	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	……		

附件 3

徐州生物工程职业技术学院优秀教学成果奖评价标准

一级指标	二级指标	权重	评分结果
成果水平 (50分)	1. 在教学实践中进行了开拓性的工作，提出了新的教学理论，或创造性地应用和发展了已有教学理论，其理论价值较高。	0.4	
	2. 方案实施过程完整，步骤科学合理，自成体系，技能与方法新颖，具有示范作用和推广价值。	0.4	
	3. 达到国内、省内先进水平，或在教学中形成了自己独到的教学艺术和风格。	0.2	
实践效果 (25分)	4. 在不同对象、不同条件下实践两年以上，对提高教学质量产生显著效果，并收到较好的社会效益和经济效益。	1	
成果难度 (15分)	5. 理论性强，实践难度大。	1	
申报材料 (10分)	6. 材料齐全、整齐规范、内容充实，重点突出，符合申报要求。	1	

附件 4

2020 年校级教学成果奖申报材料有关要求

一、《教学成果奖申报表》填写要求

《优秀教学成果奖申报表》（以下简称《申报表》）是教学成果奖申请、推荐、评审、批准的主要依据，必须严格按照规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。

（一）封面

1. 成果名称：应准确、简明地反映出成果的主要内容和特征，字数（含符号）不超过 20 个汉字。
2. 集体完成的成果，成果完成人和完成单位根据实际情况，按照其贡献大小从左至右或从上到下顺序排列。成果完成人原则上不得超过 5 人。
3. 申报时间：应为申报单位决定推荐校级成果奖的时间。

（二）成果简介

1. 成果来源：指校级及以上立项研究项目，需提供立项和结题证明，不限 1 项。
2. 成果策划/设计起止时间：起始时间指立项研究、开始研制日期；完成时间指成果策划/设计完成的日期。
3. 成果应用开始时间：成果开始实施（包括试行）的日期。
4. 成果主要形式：实施方案、研究报告、教学资源、论文、著作等。

5. 成果简介: 对成果主题和主要内容进行概述。字数一般不超过 600 个汉字。

6. 成果主要解决的教学问题及解决教学问题的方法: 概述成果主要解决的教学问题, 具体指出成果解决问题所采用的方法, 思路要清晰。字数一般不超过 1200 个汉字。凡涉及到该项成果实质内容的说明、论据及实验结果等, 均应直接叙述, 不要采取“见**附件”的表达形式。

7. 成果的创新点: 对成果在更新教育理念、改革教学模式、改进教学方法、规范教学管理、优化教学评价、提高教学质量、促进学生持续发展等方面的创新进行归纳与提炼。字数不超过 800 个汉字。

8. 成果的推广应用效果: 就成果的应用、推广情况及预期应用前景进行阐述, 或就成果在国内外公开发行的书刊中的评价及引用情况进行阐述。

(三) 主要完成人情况

1. 主要完成人情况, 是核实推荐校级教学成果奖主要完成人是否具备获奖条件的依据, 应按表格要求逐项填写。

2. 主要贡献: 应在栏目内如实地写明该完成人对本成果做出的贡献。

(四) 主要完成单位情况

1. 主要完成单位情况, 是核实申报校级教学成果奖主要完成单位是否具备获奖条件的依据, 应准确无误, 单位负责人签字, 并在单位名称栏内加盖成果完成单位公章。第一主要完成单位应是校各二级教学单位或部门名称。

2. 主要贡献: 应在栏目内如实地写明该完成单位对本成果做出的贡献。

（五）推荐意见

推荐意见由推荐单位填写，内容包括：根据成果创新性特点、水平和应用情况写明推荐理由；推荐单位负责人签字。

（六）相关佐证材料清单

填写支撑成果的相关佐证材料情况，主要包括成果策划、设计，成果实施、应用和成果评价、成效、推广 3 类佐证材料。类型主要是指：课题、获奖、论文、著作或教材、成果应用证明、媒体宣传报道、成果推广证明、成果交流证明等。

二、申报材料书写、打印与装订要求

1. 《申报表》和申报成果报告均用 A4 纸双面打印，竖装。正文内容字号为小四。申报成果报告字数不超过 3000 个汉字。

2. 《申报表》和申报成果报告用计算机录入后一并打印、复印。需签字、盖章处打印或复印无效。表中各项目均不得另附纸。

3. 《申报表》、申报成果报告及其他申报材料（包括教学研究论文、获奖证书影印件、有关方面的评价意见等）应分别合装成册（软皮平装）。各项书面材料的规格大小应与《申报表》一致，但不要和《申报表》正文表格装订在一起。附件材料首页为目录，不加其他封面。

4. 申报材料应精炼、简洁、重点突出。教学研究论文应选择其中主要的篇目复印后报送，其他论文和科学研究论文只列发表清单。

5. 上报材料需用厚牛皮纸袋装好。每袋限装一项成果的材料，并将《申报表》封面（复印件）和袋内材料明细表分别贴于纸袋两面。

6. 所有提交的申报推荐材料不予退还，请自行保留底稿，做好备份。

7. 申报材料电子文档命名规则为：推荐单位+顺序号+成果名称+材料类别，申报材料电子文档与纸质材料同时现场报送。

8. 推荐的二级单位须认真审核所有推荐材料的真实性，并对提供的每份独立附件的首页加盖本部门公章。