财经信息系2018届毕业生毕业手续办理时间安排

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **责任人** | **时间** | **具体工作** |
| 费用清算 | 班主任 | 6月5日前 | 完成班级费用结算，通知欠费同学交费 |
| 就业协议网上填报 | 毕业生 | 6月5日前 | 具体通知已前置下发 |
| 图书清还 | 班主任 | 6月10日前 | 督促归还图书和欠费（根据信息中心提供名单） |
| 助学贷款毕业确认 | 生源地贷款毕业生 | 6月11日-12日 | 1、6月11日下午5点在系办二楼会议室召开座谈会；2、6月12日本人全天到学工处112室办理毕业确认手续 |
| 学历提升经验交流会 | 考取本科同学代表 | 6月11日14:30 | 地点：5号楼108 |
| 论文答辩 | 三年制专科毕业生 | 6月12日 | 详见答辩安排明细表 |
| 班级合影 | 班主任、毕业生 | 6月13日9:00 | 地点：综合楼北广场；  |
| 上交毕业材料 | 辅导员、班主任、毕业生 | 6月13日前 | “毕业生就业满意度跟踪调查问卷”、“毕业生质量追踪调查问卷”、“就业协议书”、“毕业生登记表”、“考生登记表”、“学籍卡”等 |
| 学生证注销和胸卡回收 | 毕业生 | 6月13日前 | 以班级为单位到学工处办理学生证注销和胸卡回收 |
| 上报优秀毕业生、联络员名单 | 辅导员、班主任 | 6月13日前 | 1、优秀毕业生为本班毕业人数的15%；2、联络员各班分别1人。 |
| 办理离校清单 | 毕业生 | 6月13日前 | 以班级为单位办理 |
| 系毕业生座谈会 | 系主任、专业办负责人、辅导员、班主任、毕业生代表 | 6月13日14:30 | 各毕业班分别推荐2人。 |
| 院优秀毕业生座谈会 | 毕业生代表 | 6月14日10点 | 全系推荐4人 |
| 全校毕业生合影 | 毕业生 | 6月14日15:00  | 地点：农林生物实训大楼前 |
| 毕业典礼 | 辅导员、班主任、毕业生 | 6月14日19:00 | 1、地点：综合楼北广场；2、自带板凳，三年制专科生从各自宿舍方凳，但毕业在典礼结束后送回宿舍。五年制高职生由系里统一安排；3、全体毕业生均参加。 |
| 毕业证、纪念品发放 | 班主任、毕业生 | 6月15日15:00 | 1、地点：5号楼108；2、7月1日起可在学信网学历查询。 |